



آئین‌نامه خدمات قابل ارائه

به واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد واحدهای فناوری

مقدمه:

مرکز رشد واحدهای فناوری پارک علم فناوری استان مرکزی به منظور کاهش هزینه‌ها و ریسک واحدهای فناوری نوپا، خدمات با ارزش افزوده خود را متناسب با عملکرد و نحوه تعامل واحد فناوری با مرکز و بر اساس نیازها و اولویت‌های تعیین شده، به واحدهای فناوری ارائه می‌نماید. هدف از ارائه این خدمات به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- برآورده نمودن نیازهای اولیه واحدهای فناوری مستقر از قبیل فضای استقرار، لوازم و تجهیزات اداری
- ۲- ارتقای سطح دانش و دستیابی واحدهای فناوری به دانش علمی
- ۳- بهبود فعالیت واحدهای فناوری از طریق برگزاری دوره‌های آموزشی مرتبط با کسب و کار
- ۴- بهره‌مندی واحدهای فناوری مستقر از مشاوره‌های تخصصی در زمینه‌های علمی، حقوقی، بازاریابی و مدیریتی
- ۵- حمایت مالی از واحدهای فناوری مستقر در جهت پیاده‌سازی و پیشبرد ایده‌های فناورانه
- ۶- معرفی واحدهای فناوری در سطح ملی و بین‌المللی از طریق شرکت در نمایشگاه‌ها و سمینارها
- ۷- کمک به واحدهای فناوری مستقر با هدف دستیابی به بازارهای مناسب و جذب منابع مالی مختلف

ماده ۱) خدمات قابل ارائه:

- ۱- خدمات پشتیبانی عمومی
- ۲- خدمات اطلاع‌رسانی
- ۳- خدمات مشاوره‌ای و آموزشی
- ۴- خدمات پشتیبانی فنی
- ۵- خدمات مالی و اعتباری
- ۶- خدمات روابط عمومی و تسهیل فرآیند بازاریابی
- ۷- بهره‌مندی از سایر حمایت‌ها قانونی
- ۸- خدمات ویژه

- **تبصره ۱-** توسعه یا تقلیل خدمات موجود و یا راه اندازی خدمات جدید بر اساس بررسی‌های صورت گرفته، همچنین پیشنهاد واحد های فناوری و مستقر و تصویب شورا می باشد.

هر یک از خدمات در ادامه تشریح می‌گردند:

۱-۱- خدمات پشتیبانی عمومی:

این خدمات شامل؛ تأمین دفتر کار مناسب بصورت مستقل، استفاده از فضای کار اشتراکی، دسترسی به امکانات ارتباطی نظیر خط تلفن، تجهیزات اداری (مبلان اولیه فضاها)، سیستم سرمایش و گرمایش، خدمات دبیرخانه‌ای، امکان استفاده از اتاق‌های کنفرانس و جلسات، تجهیزات سمعی و بصری و دستگاه‌های فتوکپی و تکثیر می‌باشد. برق هر یک از فضاهای استقرار، از شبکه برق اصلی تغذیه می‌گردد و بدیهی است در صورت بروز مشکل در شبکه اصلی، تعمیرات و سرویس‌های لازم از سوی پارک ارائه خواهد شد.

- **تبصره ۲-** هسته‌های فناوری پذیرفته شده در دوره رشد مقدماتی (پیش رشد)، با توجه به ماهیت و نوع فعالیت‌های خود در فضای کار اشتراکی (Co-Working) مستقر می‌گردند.

- **تبصره ۳-** واحدهای فناور تحت هیچ شرایطی اجازه واگذاری دفتر کار یا مشترک شدن با غیر بدون هماهنگی با پارک یا مرکز رشد را ندارد.
- **تبصره ۴-** در صورت وارد شدن خسارت به محل استقرار توسط واحد فناور، جبران خسارت با توجه به برآورد کارشناسی، بر عهده همان واحد فناور خواهد بود.
- **تبصره ۵-** هزینه سرویس سالیانه و تعمیرات سیستم‌های سرمایشی بر عهده پارک می‌باشد.

۲-۱- خدمات اطلاع‌رسانی:

این دسته از خدمات باهدف ارتقاء سطح دانش و تخصص افراد از طریق دستیابی واحدهای فناور به اطلاعات تخصصی ارائه می‌گردد و شامل خدمات اطلاع‌رسانی علمی، فنی، مدیریت دانش، دسترسی به اینترنت پر سرعت، سامانه تقویم یکپارچه الکترونیکی و نرم‌افزارهای تخصصی می‌باشد.

۳-۱- خدمات مشاوره‌ای و آموزشی:

این خدمات در دو بخش مشاوره‌های عمومی و تخصصی نظیر مشاوره‌ها مدیریتی، حقوقی، بیمه و تأمین اجتماعی، تبلیغات، بازاریابی و تجاری‌سازی، مالی، توسعه شبکه همکاری، منتورشیپ (Mentoring Service) و همچنین برگزاری سمینارها و کارگاه‌های آموزشی مرتبط با موضوعات کسب و کار بر اساس فهرست مندرج در پیوست شماره ۱، می‌باشد که بر اساس تقویم آموزشی مصوب پارک در طول سال برای واحدهای فناور مستقر برگزار می‌گردد.

۴-۱- خدمات پشتیبانی فنی:

خدمات پشتیبان فنی شامل استفاده از تجهیزات و خدمات آزمایشگاهی و فضای کارگاهی در پارک می‌باشد که با هدف تسهیل دسترسی و استفاده واحدهای فناور به تجهیزات تخصصی تجهیز گردیده است و شامل آزمایشگاه‌های برق و الکترونیک، شیمی عمومی، شیمی تجزیه، مواد و متالوگرافی و آزمایشگاه مکانیک و کارگاه نمونه‌سازی می‌باشد. از سوی دیگر بر اساس تفاهم‌نامه‌های همکاری مشترک امکان استفاده از تجهیزات تخصصی موجود در شبکه همکار نظیر دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی در صورت نیاز واحدهای فناور، با هماهنگی پارک امکان‌پذیر می‌باشد. همچنین واحدهای فناوری مستقر در دوره رشد که نیازمند عملیات کارگاهی جهت ساخت نمونه می‌باشند، می‌توانند از فضای کارگاه نمونه‌سازی پارک بصورت اشتراکی و یا بصورت اختصاصی با تأیید مرکز رشد بهره‌مند گردند.

۵-۱- خدمات مالی:

حمایت مالی مرکز رشد با هدف کمک و تسریع در فرآیند تجاری‌سازی و رشد و توسعه کسب و کارهای دانش‌بنیان در چهار بخش؛ اعتبار تحقیقاتی، اعتبار خدماتی، اعتبار حمایتی رشد مقدماتی و اعتبار خدمات توانمندسازی به واحدهای فناور مستقر قابل ارائه می‌باشد.

۶-۱- خدمات روابط عمومی و تسهیل فرآیند بازاریابی:

خدمات روابط عمومی و تسهیل فرآیند بازاریابی با هدف ایجاد امکان حضور در نمایشگاه‌های تخصصی، انتشار اخبار دستاوردها و موفقیت‌های فناوری و اقتصادی از طریق رسانه‌ها و خبرگزاری‌ها به واحدهای فناوری با هماهنگی مرکز رشد و از طریق واحد روابط عمومی و امور بین‌الملل پارک به واحدهای فناور ارائه می‌گردد.

۷-۱- بهره‌مندی از سایر حمایت‌ها قانونی:

این خدمات مشتمل بر سایر حمایت‌های قانونی در جهت حمایت از رشد و توسعه کسب و کارهای فناور و دانش-بنیان نظیر معافیت‌های تعریف شده در ذیل قانون حمایت از شرکتها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجاری‌سازی نوآوریها و اختراعات و بهره‌مندی از مزایای مناطق آزاد تجاری می‌باشد که در صورت تأیید فعالیتهای واحد فناوری از سوی مرکز رشد و دریافت مجوز فناوری می‌توانند از آن بهره‌مند گردند.

۱-۸- خدمات ویژه:

این بخش از خدمات با هدف دستیابی به بازارهای مناسب و جذب منابع مالی ارائه می‌گردد.

- پروژه‌یابی (امکان استفاده از اعتبارات طرح‌های پژوهشی و تحقیقاتی سایر مراکز و دستگاه‌های اجرایی)
- کمک به جذب اعتبارات از منابع مختلف (اعتبارات بانکی، صندوق‌های حمایتی، جذب سرمایه‌گذار و ...)
- بازاریابی و کمک به شبکه‌سازی و کمک هزینه حضور در نمایشگاه‌های تجاری و تخصصی
- مالکیت فکری
- ارزش‌گذاری فناوری
- معرفی فرصت‌های سرمایه‌گذاری

تبصره ۶- هزینه خدمات ویژه از محل اعتبارات حمایتی موسسه نزد پارک کسر می‌شود

ماده ۳) فرآیند ارائه خدمات:

کلیه واحدهای فناوری مستقر در دوره پیش رشد و رشد می‌توانند از کلیه خدمات قابل ارائه و از طریق کاربرگ‌های مربوطه و یا سامانه اتوماسیون فرآیندهای پارک و پس از کسب تأییدیه‌های لازم بهره‌مند گردند. خدمات مرکز رشد بر اساس عملکرد واحدهای فناور، اولویت‌ها و دوره استقرار ارائه می‌شود.

- تبصره ۷ - تعرفه خدمات ذکر شده در ماده ۲ مطابق با مصوبه شورای مرکز رشد و پس از تأیید هیأت رئیسه پارک به صورت سالانه تعیین می‌گردد و به واحدهای فناوری ابلاغ می‌گردد و کاهش یا افزایش در این تعرفه طبق نظر شورا خواهد بود.
- تبصره ۸- هزینه خدمات ارائه شده به واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد، تا سقف تسهیلات خدماتی، از اعتبارات واحدهای فناور به صورت ماهانه کسر خواهد شد. در صورتی که واحد فناور فاقد اعتبار مصوب در قالب تسهیلات خدماتی باشد یا واحد فناور مستقر در پارک باشد، هزینه خدمات را می‌بایست نقداً پرداخت نماید.

این آیین‌نامه در ۳ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۹۷/۰۷/۱۵ و در یازدهمین جلسه شورای مرکز رشد پارک علم و فناوری استان مرکزی مورد تصویب قرار گرفت.